

Henkilötietolain (523/99) 10 §:n mukainen rekisteriseloste.

1. Rekisterinpitäjä on Kuljetus Rahkola Oy
Meinalantie 36, 85100 KALAJOKI
www.kuljetusrahkola.fi
Toimitusjohtaja Juha Rahkola, juha.rahkola@kuljetusrahkola.fi, 0440-680168
2. Yhteyshenkilö tietosuoja-asioissa on Paula Salmen.
paula.salmen@kuljetusrahkola.fi, 0440-610100
3. Kyseessä on Asiakastietorekisteri.
4. Asiakastietorekisterin laatimisen ja käytön tarkoituksena on palveluiden sujuva tarjoaminen ja asiakassuhteiden moitteeton hoitaminen niin yksityis- kuin yritysasiakkaille. Asiakastietoja käytetään pääasiallisesti taloushallinnon tehtävien suorittamiseksi.
5. Asiakastietorekisteriin tallennetaan yksityisasiakkailta nimi, yhteystiedot ja sähköpostiosoite. Yritysasiakkailta tallennetaan yrityksen nimi, yhteystiedot, y-tunnus, yrityksen antamat sähköpostiosoitteet ja maksuyhteystiedot. Kirjanpito-ohjelmaan tallentuu tuote-, palvelu- ja ostotiedot tilauskohtaisesti.
6. Asiakastiedot kerätään niin yksityis- kuin yritysasiakkaalta itseltään, joko tilauksen yhteydessä suullisesti, kirjallisesti tai erikseen yrityksen omana tiedotteena. Omien nettisivujemme yhteydenottolomake toimii myös tietolähteenä, kun asiakas sen valinnaisesti täyttää. Tietolähteinä toimivat myös viranomaisten pitämät rekisterit, luottotieto- ja asiakashäiriörekisterit sekä muut luotettavat rekisterit.
7. Emme luovuta henkilötietoja muille osapuolille ilman asianomaisen suostumusta. Mikäli ilmenee tarve asiakastietojen välittämiseen, emme tee sitä asianomaisen tietämättä tai ilman hänen suostumustaan. Mikäli henkilö- ja yhteystietoja käytetään markkinointiin, siihen pyydetään kyseessä olevien henkilöiden suostumus. Poikkeuksena tietojen luovuttamiseen on sekä henkilön, muiden tai yrityksemme oikeuksien ja turvallisuuden varmistaminen, valtiovallan vaatimukseen vastaaminen tai väärinkäytökset.
8. Yrityksenä emme siirrä henkilötietoja Euroopan Unionin tai ETA:n ulkopuolelle. Käyttämämme palvelun tuottajan palvelimet sijaitsevat Suomessa.
9. Asiakastietoja käsitellään henkilökunnan toimesta luottamuksellisesti ja valtiovelvollisuuden mukaisesti. Asiakastietoja sisältävä manuaalinen aineisto säilytetään vähintään asiakassuhteen keston ajan ja tiedon käyttötarkoituksesta riippuen. Aineistot

poistetaan asiakkaan vaatimuksesta tai asiakassuhteen loppuessa, ellei ole kyse lakisääteisestä säilytysveloitteesta. Suojaamme ATK:lla käsiteltävät aineistot useilla toimenpiteillä ja teknisillä keinoilla ulkopuolisilta henkilöiltä sekä erilaisilta väärinkäytöksiltä ja häviämiseltä. Tietojen käyttöoikeudet on rajattu yrityksen vastuuhenkilöille eikä tietoihin ole pääsyä asiaankuulumattomilla toimijoilla. Henkilökuntamme on sitoutunut vaitiolovelvollisuuteen kaikessa asiakaspalvelussa. Sähköisen taloushallintopalvelun tarjoajamme on sitoutunut suojaamaan tarjoamansa internetsivuston ja vastaa palvelusta toimittajana. Aineistot voidaan poistaa asiakkaan vaatimuksesta tai asiakassuhteen loppuessa, ellei ole kyse lakisääteisestä säilytysveloitteesta.